รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลหินดาด

อำเภอ ห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,560,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**7,345,300 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**4,094,500 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**1,824,500 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายก เทศมนตรี และรองนายก เทศมนตรี - เป ็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายก เทศมนตรี และรองนายก เทศมนตรี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,374,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือนให้แก่ ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,270,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา รวม 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 12 เดือน (2) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน (3) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน (4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลว. 27 เมษายน 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**3,140,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**685,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล		

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการคณะอนุกรรมการต่างๆหรือสภาเทศบาลแต่งตั้งตามระเบียบและกฎหมายกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้สอย รวม 1,650,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้าง กำจัดปลวก ฯลฯ

ค่าธรรมเนียม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี๊ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่างๆ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 40,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่ารับรอง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล หรือคณะบุคคลต่างๆ ที่มาตรวจหรือมาเยี่ยมเยือนเทศบาลในโอกาสต่างๆ หรือค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือการประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(2) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี หรืองานวันสำคัญ ของชาติที่รัฐบาลกำหนด เช่น วันจักรี วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่ามหรสพ วัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆค่าอาหารเครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด กรณีหมดวาระการดำรงตำแหน่งเช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตอบแทน ตามระเบียบและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ได้แก่ ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 12 หน้า 96

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล ได้แก่ ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมวันเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 11 หน้า 96

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการอบรมและทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อสม. เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าอาหารเลี้ยงรับรองตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 7 หน้า 95

ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้งในระบบประชาธิปไตยในเขตเทศบาลทุกระดับ เช่น สนับสนุนประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา การเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน ฯลฯ

ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา หรือพวงหรีดตามความจำเป็น

โครงการการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 - ตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ปรับปรุงครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **420,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายโทรศัพท์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด คราดที่ตักขยะ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กันชน เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อคล็อคเกียร์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ และอปุกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนดให้แก่ศูนย์EMS

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย แผ่นพับใบปลิว และหรือวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง เช่น เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 385,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานเทศบาล หรืออาคารสถานที่ในความดูแลของสำนักงานเทศบาล

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานเทศบาล หรืออาคารสถานที่ในความดูแลของสำนักงานเทศบาล

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทลเล็กซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตและสื่อสารอื่นๆ และ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทลเล็กซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้ระบบอินเตอร์เน็ตและสื่อสารอื่นๆและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน รวม 30,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 30,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สีราคาเครื่องละ 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 52 หน้า 19)

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,800 บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,800 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
–มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
–สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 63หน้า 21)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**80,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**80,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าของโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 หน้า 93ลำดับที่ 3

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น อำเภอห้วยแถลง - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 หน้า 94 ลำดับที่ 5

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี จำนวน 25,000 บาท

- พื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี หรืองานวันสำคัญของชาติที่รัฐบาลกำหนดของส่วนราชการต่างๆ เช่นวันจักกรี วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนพรรษาฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุดที่ นม1718/1795 ลงวันที่ 8พฤษภาคม 2558
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 8 หน้า 93 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอห้วยแถลง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนงบประมาณโครงการจัดหารายได้เพื่อกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอห้วยแถลงตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล - ปรากฏ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 หน้า 94 ลำดับที่ 6

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **1,332,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **850,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **850,000 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน

(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลว. 27 เมษายน 2559

งบดำเนินงาน **รวม** **482,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **122,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้สอย **รวม** **270,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 8 หน้า 95

ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านทุจริต จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างให้มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านทุจริตและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 9 หน้า 95

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้ผู้เข้าร่วมอบรมตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 10 หน้า 96

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ปรับปรุงครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**90,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น เหล็ก หิน ปูน ไม้ ตะปู กระเบื้อง ท่อระบายน้ำ คีม ไขควง ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุการเกษตร เช่น กรรไกรตัดกิ่ง สารปราบศัตรูพืช เมล็ดพันธุ์พืช ต้นไม้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย แผ่นพับใบปลิว และหรือวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ข่าว

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

งานบริหารงานคลัง รวม 2,034,000 บาท

งบบุคลากร รวม 960,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 960,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลดังนี้
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน
(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลว. 27 เมษายน 2559

งบดำเนินงาน **รวม** **1,005,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **170,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้สอย รวม 680,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 550,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

ค่าธรรมเนียม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อสามารถนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลหินดาด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 4 หน้า 94

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **150,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายโทรศัพท์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด คราด ที่ตักขยะ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เปลี่ยนสภาพไปในหม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย แผ่นพับใบปลิว และหรือวัสดุอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงานคลัง

งบลงทุน **รวม** **69,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **69,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องคอมพิวเตอร์) จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 6 หน้า 3)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction (ชนิดเลเซอร์ LED) จำนวน 15,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction (ชนิดเลเซอร์ LED) จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีราคาเครื่องละ 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 52 หน้า 19)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า (ขนาด 800 VA) ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 62 หน้า 21)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**2,540,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**480,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**480,000 บาท**
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,060,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**2,060,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,550,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติภัยทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดตั้งศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติภัยทางถนนในช่วงเทศกาล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องขยายเสียง อาหาร เครื่องดื่ม สถานที่ และค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ หลักสูตรทบทวน โดยจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง อาหาร อาหารว่าง สถานที่ และค่าตอบแทนวิทยากร จ้างเหมารถโดยสาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง -

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 9 ลำดับที่ 1 หน้า 1

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง อาหาร อาหารว่าง สถานที่ และค่าตอบแทนวิทยากร จ้างเหมารถโดยสาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 300,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 300,000 บาท

ค่าวัสดุ รวม 300,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อคล็อคเกียร์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน แก๊สหุงต้ม จาระบี น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ และจักรยานยนต์ ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 100,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปเอง แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมอีกต่อไป หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องดับเพลิงเคมี หัวฉีดน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงโฟม อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง และลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,341,000 บาท

งบบุคลากร รวม 530,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 530,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่ง
ดังนี้
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน
(2) หัวหน้าฝ่ายการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลว. 27 เมษายน 2559

งบดำเนินงาน **รวม** **806,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **5,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุด ราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559

ค่าใช้สอย **รวม** **570,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว3149ลงวันที่5มิถุนายน 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 170,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด คราด ที่ตักขยะ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น เหล็ก หิน ปูน ไม้ ตะปู กระเบื้อง ท่อระบายน้ำ คีม ไขควง ฯลฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุการเกษตร เช่น กรรไกรตัดกิ่ง สารปราบศัตรูพืช เมล็ดพันธุ์พืช ต้นไม้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

วัสดุการศึกษา จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก การเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก สื่อประกอบการเรียนการสอน ฯลฯ

- ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/801ลง วันที่ 11 มีนาคม 2551

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**61,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหินดาด		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปาสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลหินดาด		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ โทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้อง กับระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจัดทำเว็บไซต์ และสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	**รวม**	**5,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**5,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **2,120,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **420,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **420,000 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

งบดำเนินงาน **รวม** **695,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **185,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดมหรสพ อาหาร เครื่องดื่ม เครื่องเสียงวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้า 54

ค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเทศบาลได้รับการถ่ายโอนตามนโยบายของรัฐบาล - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้า 51

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหินดาด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้า 51

ค่าวัสดุ **รวม** **510,000 บาท**

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 510,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหินดาด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้า 51

งบเงินอุดหนุน **รวม** **1,005,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **1,005,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหินดาด ตามโครงการพัฒนาการเรียนวิทยาศาสตร์ด้วยกิจกรรม Science Show จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลและโครงการพัฒนาการเรียนวิทยาศาสตร์ด้วยกิจกรรม Science Show สำหรับโรงเรียนบ้านหินดาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง สำหรับผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 52 ลำดับที่ 4

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหินดาดตามโครงการอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 965,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 51 ลำดับที่ 2

อุดหนุนโรงเรียนหินดาดวิทยาโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับโรงเรียนหินดาดวิทยา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง สำหรับผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 52 ลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**3,062,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**430,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**430,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน (2) หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลว. 27 เมษายน 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,610,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้สอย **รวม** **1,950,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 1,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	**รวม**	**640,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด คราด ที่ตักขยะ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น เหล็ก หิน ปูน ไม้ ตะปู กระเบื้อง ท่อระบายน้ำ คีม ไขควง ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ฯลฯ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแลกซื้อเวชภัณฑ์ ยารักษาโรค และหรือน้ำยาเคมีภัณฑ์ต่างๆ ใน การทำความสะอาด ล้างตลาด หรือกำจัดลูกน้ำ ยุง แมลงวัน หรือพาหนะนำโรค
ต่างๆ เช่น คลอรีน โซดาไฟ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำมะถัน กรดต่างๆ- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ฯลฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุการเกษตร เช่น กรรไกรตัดกิ่ง สารปราบศัตรูพืช เมล็ดพันธุ์พืช ต้นไม้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุโฆษณาเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย แผ่นพับใบปลิว และหรือวัสดุอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

วัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายวัสดุประเภทต่างๆ

งบลงทุน รวม 22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 22,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) จำนวน 22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท

โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 12 หน้า 6)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**140,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**140,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**140,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉยับปัจจุบัน - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ลำดับที่ 1 หน้า 106

ค่าใช้จ่ายในโครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถาณการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหา สถาณการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว0924 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะเปียกในครัวเรือน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 10 ลำดับที่ 2 หน้า 106

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชนและโรงเรียน เพื่อให้เด็กและเยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้รับความปลอดภัยจากโรคติดต่อไข้เลือดออก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้า 58

ค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสว่างควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสว่างควัฒน วรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 3 หน้า 58

โครงการจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาไทย ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**581,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**454,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**454,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน (2) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลว. 27 เมษายน 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**127,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**2,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน		

ค่าใช้สอย **รวม** **75,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด จ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้าง กำจัดปลวก ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล หรือคณะบุคคลต่าง ๆที่มาตรวจหรือมาเยี่ยมเยือนเทศบาลในโอกาสต่าง ๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ

ค่าวัสดุ **รวม** **45,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุโฆษณาเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย แผ่นพับใบปลิว และหรือวัสดุอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **5,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ

<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>

งานไฟฟ้าถนน **รวม** **200,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **200,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **200,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 200,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ ในวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **795,900 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **335,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **330,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้า 55

โครงการฝึกอบรมสภาเด็กและเยาวชนเพื่อเรียนรู้อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหินดาดเพื่อการเรียนรู้ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในโครงการ - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้า 56

โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมให้ความรู้บทบาทสตรีในด้านอาชีพต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในโครงการ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้า 56

โครงการสร้างการเรียนรู้ บ้านนี้มีรักปลูกผักกินเอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างการเรียนรู้ บ้านนี้มีรักปลูกผักกินเอง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

โครงการเสริมสร้างอาชีพของผู้สูงอายุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุในด้านอาชีพต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในโครงการ - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 3 หน้า 56

ค่าวัสดุ **รวม** **5,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ

งบลงทุน **รวม** **460,900 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **10,900 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ตู้เหล็กบนเลื่อนกระจก ล่างบานเลื่อนทึบสูง 1 ตู้ จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 1 ตู้ ราคา 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ตู้เหล็กบนบานเลื่อนกระจก ล่างบานเลื่อนทึบสูง จำนวน 2 บาน จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **450,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการจัดตั้งศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าทางการเกษตร จำนวน 450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าทางการเกษตร(ตามแบบเทศบาลตำบลหินดาดกำหนด)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 55 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **350,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **350,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **350,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนในเขตเทศบาลตำบลหินดาดหรือกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนในเขตเทศบาลตำบลหินดาดหรือกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขเพิ่มฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้า 8 ลำดับที่ 1

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเทศบาลตำบลหินดาด จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ตามประเภทที่เทศบาลกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา วัสดุอุปกรณ์สนามกีฬา ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ค่าดอกไม้ อาหาร เครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ

เป็น - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้า 91

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **500,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **500,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **500,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงค่าจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้า 90ลำดับที่ 3

โครงการงานวันลอยกระทง จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าพลุ ดอกไม้ไฟ ตะไลไฟพะเนียง ค่าดอกไม้ อาหาร เครื่องดื่มรับแขกผู้มีเกียรติ เงินสนับสนุนชุมชน หน่วยงาน หรือผู้ส่งกระทง โคมลอย โคมไฟ ขบวนแห่ หรือนางนพมาศเข้าร่วมประกวด ค่ามหรสพ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้า 90 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และพิธีบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ และบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี เช่น ค่ามหรสพ ค่าอาหารเครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้า 90 ลำดับที่ 1

โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่และในการจัดงานนมัสการหลวงพ่อศรีเช่นดอกไม้ ค่าอาหารเครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจตุปัจจัยไทยธรรมค่าวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้า 91ลำดับที่ 5

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 3,637,300 บาท

งบบุคลากร รวม 950,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 950,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลดังนี้
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เดือน ละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลว. 27 เมษายน 2559 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,385,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **85,000 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าใช้สอย **รวม** **1,040,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 850,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลงซ่อมแซมต่อเติมเสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาขุดหลุมบ่อขยะ ค่าจ้างเหมาฝังกลบขยะ ค่าแปลเอกสาร ค่าเอกสาร เข้ารูปเล่ม ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ยกเว้น บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**260,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง ในวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน สมุด กระดาษ ซอง ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุก่อสร้างต่างๆ ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ต่างๆ เช่น เหล็ก หิน ปูน ไม้ ตะปู กระเบื้อง ท่อระบายน้ำ คีม ไขควง ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง เปลี่ยนสภาพไปในหม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ถ่านหุงต้ม จาระบี น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกขยะ ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง ใน วัสดุคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์

งบลงทุน **รวม** **1,302,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **62,300 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 56,000 บาท

1.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 28,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
-ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
-ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
-เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
-มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
-การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือ จากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตราฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2562

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 6,300 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับงานสำนักงาน -เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 X1,200 dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm)
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)
-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter ,Legal และ Custom
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 43 หน้า 16)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **1,240,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2ว/110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจร ค.ส.ล. ชุมชนพลวงโพธิ์พัฒนา หมู่ที่ 10 บ้านหลุมดิน จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสามแยกซอยโนนพลวงถึงที่นา นายสวงค์ พวงใหม่
- ปริมาณงาน กว้าง 5เมตรยาว 163 เมตร หนา 0.15 เมตร(ตามแบบเทศบาลตำบลหินดาดกำหนด)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 79 ลำดับที่ 41

โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กชุมชนพลวงโพธิ์พัฒนา หมู่ที่ 10 บ้านหลุมดิน จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณสามแยกทางเข้าอ่างห้วยหินลาดถึงบ่อขยะ
- ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตรยาว 163 เมตร หนา 0.15 เมตร(ตามแบบเทศบาลตำบลหินดาดกำหนด)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 78 ลำดับที่ 39

โครงการก่อสร้างถนนยกระดับพื้นดินชุมชนศิลาประชารักษ์ หมู่ที่ 1 บ้านหินดาด จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนยกระดับพื้นดินบริเวณบ้านนายทุมิ นามวงศ์ษาถึง บริเวณที่ดินนายเลี่ยม ครองเมืองเพชร
- ปริมาณงานกว้าง 6 เมตร ยาว 290 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลหินดาดกำหนด)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 82 ลำดับที่ 49

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 5,281,500 บาท

งบกลาง รวม 5,281,500 บาท

งบกลาง รวม 5,281,500 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น 198,000บาท โดยคิดในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท0809.5/ว9ลงวันที่22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2553 โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 500 บาท

- โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 080888.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ในการนำส่งเงินทุนสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 3,200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลหินดาด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้อายุโดยการได้รับเบี้ยยังชีพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2500 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 1,100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตเทศบาลตำบลหินดาด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่คนพิการโดยการได้รับเบี้ยยังชีพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2500 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลเนื่องจากไม่มีรายได้เพียงพอแก่การยังชีพ ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูถูกทอดทิ้งและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยได้รับการอุดหนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0891.3/ว1403 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2552 (กองสวัสดิการสังคม)

สำรองจ่าย จำนวน 204,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองไว้ใช้จ่ายในกิจการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในกรณีที่ไม่สามารถคาดการได้ล่วงหน้าหรือเกิดเหตุความจำเป็นเร่งด่วนกรณีฉุกเฉินหรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการจราจรและอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยตั้งจ่ายจากค่าปรับจราจรและเงินรายได้ของเทศบาลสมทบ

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 31,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสันนิบาตฯ โดยคิดคำนวณอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสันนิบาตสมาคม พ.ศ. 2555

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 (ยกเว้นประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2536 และกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542)

เงินช่วยพิเศษ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลเสียชีวิตในระหว่างรับราชการ

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 391,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 (ยกเว้นประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2536 และกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม2561

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.) จำนวน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มแก่พนักงานเทศบาล สำหรับผู้บำนาญ จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัดเทศบาล)