



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔-๔๙๕๐-๔๓๘

ที่ นม ๕๘๗๐๑/

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ เทศบาลตำบลหินดาด ได้จัดทำนโยบาย กลยุทธ์การบริหาร และการพัฒนาทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้ได้รับทราบถึงระเบียบแบบแผนของทางราชการหลักและวิธีปฏิบัติราชการ รวมทั้งบทบาทและหน้าที่ของพนักงานเทศบาลการสนองนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เทศบาลตำบลหินดาด จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามเป้าหมายนโยบายที่วางไว้ และการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชัยยง พิลำพอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....เพื่อขอไปทบทวนพร้อมเริ่มใช้รื้อถอน

(นางวิมลรัตน์ วิลัยกลาง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(นายอุทัย แสงสุรนันทน์)
ปลัดเทศบาลตำบลหินดาด

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....อธิบดี

8-

(นายชอบ ภิญโญ)
นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด
๒๙ มี.ค. ๕๕

สรุปข้อมูลสถิติของส่วนราชการ

๑.กรอบอัตรากำลัง

จำนวนพนักงานเทศบาลทั้งหมด

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๕ ตำแหน่ง

- ตำแหน่งว่าง ๑๓ ตำแหน่ง

จำนวนลูกจ้างประจำทั้งหมด

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง

จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๓ ตำแหน่ง

- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง

จำนวนพนักงานจ้างทั่วไป

- มีผู้ครองตำแหน่ง - ตำแหน่ง

- ตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง

๒.งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ๓๒,๐๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบประมาณด้านบุคลากร ๙,๖๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท (ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้)

๓.โครงสร้างกำลังคน

จำนวนพนักงานเทศบาลปัจจุบันที่มีผู้ครองตำแหน่งจำแนกตามประเภทตำแหน่งและระดับ

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๑
	ชำนาญงาน	๓
	อาวุโส	-
	รวม	๔
วิชาการ	ปฏิบัติการ	-
	ชำนาญการ	๒
	ชำนาญการพิเศษ	-
	รวม	๒
อำนวยการ	ต้น	๔
	กลาง	-
	สูง	-
	รวม	๔
บริหารท้องถิ่น	ต้น	๑
	กลาง	๑
	สูง	-
	รวม	๒
พนักงานครู	ครูผู้ช่วย	๑
รวมทั้งหมด		๑๒

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลหินดาด อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนกำลังคน - งานจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ในระบบLHR	เพื่อเป็นหลักฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร และสะดวกต่อการค้นหา	ร้อยละของความสำเร็จในการบันทึกข้อมูลประวัติ	ดำเนินการบันทึกข้อมูลตำแหน่งอัตราเงินเดือน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในทะเบียนประวัติและในระบบ LHR	การบันทึกข้อมูล ทะเบียนประวัติของบุคลากรครบถ้วนตามแผนอัตรากำลัง ๓ปี ให้เป็นปัจจุบัน
๒. การสรรหาและคัดเลือก - การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งและโอน (ย้าย) บุคลากรที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง	เพื่อให้มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน(ย้าย)	สรรหาและเลือกสรรบุคลากรแทนตำแหน่งที่ว่างเพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอให้มีการปฏิบัติงานและตรงตามสายงานที่กำหนด	มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรซึ่งการดำเนินการเป็นรูปแบบคณะกรรมการและคณะทำงานทุกขั้นตอน	ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานให้เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น
๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต - โครงการปรับปรุงสถานที่ราชการ	เพื่อปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติราชการ ให้มีความสะดวก และจัดสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ	คุณภาพชีวิตของบุคลากร	มีสถานที่เอื้อต่อการปฏิบัติราชการ	ควรดำเนินการปรับปรุงทุกปี
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕	เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	การประเมินอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและเท่าเทียม	มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนการเพิ่มค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้	การส่งเสริมผลการปฏิบัติงานให้ตรงตามเวลาที่กำหนด
๕. คุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม	การยึดมั่นในคุณธรรม การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส	แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	เกิดความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างค่านิยมความดี

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การเกษียณอายุและลาออกของข้าราชการทำให้มีตำแหน่งว่าง และยังมีบุคลากรมาทดแทน
๒. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่มีบุคลากรเข้ารับการอบรมจำนวนมาก
๓. ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างซึ่งร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการสรรหาไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกและไม่สามารถดำเนินการโอนย้ายได้

ข้อเสนอแนะ

๑. ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง
๒. ควรพัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นองค์กรแห่งความรู้ สร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ
๓. ควรพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร